**-**

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ №1**

**К СОГЛАШЕНИЮ от 25.12.2019**

**о взаимодействии Комитета по управлению**

**собственностью Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан по Белорецкому району и городу Белорецку**

**с Администрацией сельского поселения Тирлянский сельсовет муниципального района Белорецкий район Республики Башкортостан по вопросам управления муниципальным имуществом**

**г. Белорецк «16»февраля 2021**

Мы, нижеподписавшиеся, Администрация сельского поселения Тирлянский сельсовет муниципального района Белорецкий район Республики Башкортостан, в лице главы сельского поселения Нагорнова И.В., действующего на основании Устава сельского поселения Тирлянский сельсовет муниципального района Белорецкий район Республики Башкортостан, именуемая в дальнейшем "Администрация", с одной стороны, и Комитет по управлению собственностью Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан по Белорецкому району и городу Белорецку, в лице и.о. председателя Комитета-начальника отдела Фахретдинова А.М., действующего на основании Положения о Комитете по управлению собственностью Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан, утвержденного Приказом Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан от 9 августа 2007 г. № 1458, именуемый далее "Территориальный орган", с другой стороны, в соответствии со статьями 124, 125, 421, Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 3 Земельного кодекса Российской Федерации, Законом Республики Башкортостан «О внесении изменений в статью 101 Закона Республики Башкортостан «О местном самоуправлении в Республике Башкортостан», заключили настоящее дополнительное соглашение (далее – Дополнительное соглашение) к Соглашению от 25.12.2019 о взаимодействии Комитета по управлению собственностью Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан по Белорецкому району и городу Белорецку с Администрацией сельского поселения Тирлянский сельсовет муниципального района Белорецкий район Республики Башкортостан по вопросам управления муниципальным имуществом (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Пункт 1.1., подпункт «г» пункта 1.2., пункт 3.1. Соглашения изложить в следующей редакции:

 «1.1. Предметом настоящего Соглашения является осуществление Территориальным органом в соответствии с действующим законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами, постановлениями (распоряжениями) Администрации, настоящим Соглашением от имени Администрации следующих функций в сфере публично-правовых отношений по управлению муниципальной собственностью:

1.1.1. Подготовка проектов решений Администрации по вопросам управления и распоряжения объектами недвижимости, в том числе: предоставления в безвозмездное пользование, хозяйственное ведение, оперативное управление, залог (ипотека) и доверительное управление на основании письменных поручений главы Администрации.

1.1.2. Подготовка проектов документов о передаче имущества в хозяйственное ведение, оперативное управление, проектов договоров аренды, купли-продажи, доверительного управления, безвозмездного пользования, залога (ипотеки) объектов недвижимости, находящихся в собственности муниципального образования, на основании решений Администрации, принятых в сфере ее компетенции, установленной законодательством.

1.1.3. В установленном порядке осуществление контроля за исполнением условий договоров аренды муниципального имущества, а также за полнотой и своевременностью поступлений платежей за аренду имущества, являющегося имуществом казны муниципальных образований, а также имуществом муниципальных казенных учреждений и исполнение планового задания их поступлений в муниципальные бюджеты.

1.1.4. Подготовка документов в целях осуществления приватизации объектов муниципальной собственности, включая недвижимое имущество, на основании принятых решений органов местного самоуправления (за исключением объектов жилого фонда).

1.1.5. Подготовка проектов муниципальных нормативно-правовых актов по вопросам списания основных средств, находящихся в муниципальной собственности в установленном порядке (за исключением имущества, находящегося в оперативном управлении или хозяйственном ведении).

1.1.6. Подготовка документов по вопросам передачи муниципального имущества в федеральную собственность Российской Федерации и государственную собственность Республики Башкортостан.

1.1.7. Подготовка проектов документов по организации торгов по продаже муниципального имущества, а также торгов на право заключения договоров аренды и иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении данных объектов.

1.1.8. Организация работы по подготовке материалов по передаче религиозным организациям муниципального имущества религиозного назначения.

1.1.9. Осуществление учета и ведения реестра муниципального имущества, в том числе имущества казны.

1.1.10. Организация работ по выявлению бесхозяйных объектов и постановки их на учет в соответствии с действующим законодательством.

1.1.11. Осуществление контроля за платежами за пользование муниципальным имуществом в пределах заключенных договоров.

1.1.12 Осуществление учета и контроля за полнотой и своевременностью поступления в бюджет муниципального образования отдельных видов неналоговых доходов, администрирование этих доходов и организация взаимодействия с Управлением федерального казначейства по Республике Башкортостан.

1.1.13. Обеспечение представления в органы государственной статистики отчетности по формам федерального статистического наблюдения.

1.1.14. Представление интересов Администрации по доверенности в организациях, собраниях кредиторов, судах общей юрисдикции, арбитражных судах по вопросам, определенным настоящим Соглашением, за исключением функций по подписанию мировых соглашений.

1.1.15. Организация взаимодействия между органами государственной власти и муниципальными образованиями по вопросам, определенным настоящим Соглашением.

1.1.16. Участие в работе балансовой комиссии Администрации по финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий.

1.1.17. Обеспечение регистрации перехода права и права собственности муниципального района на недвижимое имущество в органах государственной регистрации по вопросам, определенным настоящим Соглашением.

1.1.18. Подготовка материалов и технического задания в целях проведения оценки муниципального имущества в установленных законодательством случаях за счет средств Администрации.

1.1.19. Выявление возникшей задолженности граждан и юридических лиц перед бюджетом муниципального района, по доходам, администрируемым Комитетом и принятие мер реагирования по взысканию задолженностей (направление претензий, исковых заявлений, участие в делах(по необходимости);

1.1.20. Участие в разработке, утверждении и внесении изменений уставов муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных обществ со 100% долей участия муниципального образования;

1.1.21. Осуществление мероприятий(подготовка документов, проведение заседаний комиссии по списанию, подготовка проекта решения Администрации о списании) по списанию в бюджетном (бухгалтерском) учете задолженности по платежам в бюджет муниципального района за пользование муниципальным имуществом;

1.1.22. Представление интересов Администрации по делам о несостоятельности (банкротстве), в случае наличия задолженности перед бюджетом муниципального района, по доходам, администрируемым Комитетом. Предъявление и подписание требования кредитора о включении в реестр требований кредиторов должника, возражения на заявление требования кредитора о включении в реестр требований кредиторов должника, отзыва, ходатайства, жалобы в рамках разбирательства дела о банкротстве в арбитражном суде при рассмотрении требования кредитора о включении в реестр требований кредиторов должника в том числе, взыскание текущей задолженности».

«г) самостоятельное осуществление органами местного самоуправления принадлежащих им полномочий по принятию решений по распоряжению объектами муниципальной собственностью в виде принятия решений по управлению и распоряжению объектами недвижимости, в форме постановлений (распоряжений) Администрации».

«3.1. Настоящее Соглашение заключено сроком до 31.03.2021 года».

1. Подпункт «д» пункта 1.2. и пункт 3.2. Соглашения – исключить.
2. Остальные условия Соглашения от 25.12.2019, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.
3. Дополнительное соглашение заключено в двух экземплярах имеющих одинаковою юридическую силу.
4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с 01.01.2021 года.

VI. Местонахождение (юридический адрес) сторон

и их реквизиты

|  |  |
| --- | --- |
| Администрациясельского поселения Тирлянский сельсовет муниципального района Белорецкий район Республики БашкортостанИНН 0256016426Местонахождение:453530, Республика Башкортостан, Белорецкий район, с. Тирлянский , ул. Первомайская, д. 75 | Комитет по управлению собственностью Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан по Белорецкому району и городу БелорецкуИНН 0256011393Местонахождение:453501, Республика Башкортостан, Белорецкий район, г. Белорецк, ул. Ленина, д.71 |

ПОДПИСИ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| Глава сельского поселения Тирлянский сельсоветмуниципального района Белорецкий район Республики Башкортостан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Нагорнова И.В.(подпись) М.П.  | И.о председателя Комитета по управлению собственностью Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан по Белорецкому району и городу Белорецку\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.М. Фахретдинов(подпись) М.П.  |