**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА УВОЛЬНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТИРЛЯНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЛОРЕЦКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН В СВЯЗИ С УТРАТОЙ ДОВЕРИЯ**

На основании статей 27, 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьи 19 пункт 5 Устава сельского поселения Тирлянский сельсовет муниципального район Белорецкий район Республики Башкортостан, Совет сельского поселения Тирлянский сельсовет муниципального район Белорецкий район Республики Башкортостан **решил**:

1. Утвердить Порядок увольнения муниципальных  служащих сельского поселения Тирлянский сельсовет муниципального район Белорецкий район Республики Башкортостан в связи с утратой доверия, согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава сельского поселения Н.В. Севостьянов

Приложение к решению

**ПОРЯДОК**

**УВОЛЬНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТИРЛЯНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ В СВЯЗИ С УТРАТОЙ ДОВЕРИЯ**

1. Согласно части 2 статьи  27.1. Федерального закона от 2 марта 2007 года N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» предусмотрена возможность увольнения муниципальных служащих в связи с утратой доверия.

2. Муниципальный служащий подлежит увольнению в связи с утратой доверия в случаях, в случае совершения правонарушений, установленных [статьями 14.1](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_172557/?frame=2#p220) и [15](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_172557/?frame=2#p257)  Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

3. Увольнение муниципального служащего в связи с утратой доверия применяется на основании:

- доклада о результатах проверки, проведенной комиссией по трудовым спорам;

- рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации комиссия по трудовым спорам в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию;

- объяснений муниципального служащего;

- иных материалов.

4. При увольнении в связи с утратой доверия, учитывается характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.

5. Увольнение в связи с утратой доверия применяется не позднее одного месяца со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая периода временной нетрудоспособности муниципального служащего, пребывания его в отпуске, других случаев их отсутствия на службе по уважительным причинам, а также времени проведения проверки и рассмотрения ее материалов комиссией. При этом увольнение в связи с утратой доверия должно быть применено не позднее трех месяцев со дня поступления информации о совершении коррупционного правонарушения.

6. До увольнения у муниципального служащего истребуется письменное объяснение (объяснительная записка).

Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение муниципальным служащим не предоставлено, то составляется соответствующий акт.

Непредоставление муниципальным служащим объяснения не является препятствием для его увольнения в связи с утратой доверия.

7. В муниципальном акте об увольнении в связи с утратой доверия муниципального служащего в качестве основания применения взыскания указывается часть2 статьи 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

8. Копия муниципального акта о применении к муниципальному служащему взыскания с указанием коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, положения которых ими нарушены, или об отказе в применении к муниципальному служащему такого взыскания с указанием мотивов вручается под расписку в течение пяти дней со дня издания соответствующего распоряжения.

9. Муниципальный служащий вправе обжаловать увольнение в суд.